

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

	ΣΕΛΙΔΑ
1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	2
2. ΓΕΝΙΚΟΙ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΧΡΟΝΙΑΣ	3
3. ΕΝΑΡΞΗ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ-ΤΕΤΡΑΜΗΝΑ-ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	4
4. ΑΡΓΙΕΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΧΡΟΝΙΑΣ	5
5. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ	5
6. ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΕΜΦΑΝΙΣΗ	6-7
7. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ-ΠΡΟΑΓΩΓΗ - ΝΕΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΦΟΙΤΗΣΗΣ	8-10
8. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	11-13
9. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ/ΠΕΙΘΑΡΧΙΑ	14-16
10. ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΙ ΔΙΑΓΩΓΗ	17-25
11. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΟΒΑΡΟΥ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΟΥ	26
12. ΟΡΓΑΝΩΣΗ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	26



1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Μια κοινωνία, για να εξελιχθεί και να προοδεύσει, χρειάζεται τάξη, οργάνωση, νόμους και καθορισμό των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων των μελών της. Το ίδιο ακριβώς συμβαίνει και με το σχολείο.

Το σχολείο, μαθητές και καθηγητές, είναι μια μικρογραφία της ανθρώπινης κοινωνίας που έχει δικαιώματα και υποχρεώσεις.

Η σχολική κοινωνία χρειάζεται να οργανώσει την εσωτερική της λειτουργία καθορίζοντας τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μελών της.

Χωρίς απόκλιση από το γενικό νομοθετικό πλαίσιο και τους κανονισμούς λειτουργίας των δημόσιων σχολείων, κάθε σχολική μονάδα διαμορφώνει τους δικούς της Εσωτερικούς Κανονισμούς Λειτουργίας, προϊόν συλλογικής προσπάθειας Διεύθυνσης, Καθηγητικού Συλλόγου, Κεντρικού Μαθητικού Συμβουλίου και Συνδέσμου Γονέων.

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί είναι προσαρμοσμένοι στην υφιστάμενη νομοθεσία και στη Σύμβαση για τα δικαιώματα του παιδιού. Έχουν ως στόχο την εδραίωση της δημοκρατικής οργάνωσης της σχολικής ζωής, της υπευθυνότητας, της αυτοπειθαρχίας και του αλληλοσεβασμού.

Η συνειδητή τήρηση από μέρους των μαθητών των κανονισμών αυτών διασφαλίζει την ομαλή λειτουργία του σχολείου, που είναι παράγοντας σημαντικός για μια επιτυχημένη σχολική χρονιά. Οι παρόντες κανονισμοί ισχύουν μέχρι την έγκριση των Εσωτερικών Κανονισμών της επόμενης σχολικής χρονιάς.

ΑΠΟ ΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ



Οι εσωτερικοί κανονισμοί εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν σε κοινή συνεδρία του Καθηγητικού Συλλόγου (6η πράξη, 12/11/2025) και του Κεντρικού Μαθητικού Συμβουλίου. Λήφθηκαν υπόψη και οι απόψεις του Συνδέσμου Γονέων

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί ισχύουν για όλη τη σχολική χρονιά μέχρι την επόμενη έκδοση/αναθεώρησή τους, σύμφωνα με τους Κανονισμούς Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης.

Οι παρόντες Εσωτερικοί Κανονισμοί υπογράφονται:

Ο Διευθυντής



Δρ Αλέξης Αντωνιάδης

Η Πρόεδρος

A handwritten signature in blue ink.

Αμυγδαλου Εύα

Λεμεσός, 12 Νοεμβρίου 2025

11. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΣΟΒΑΡΟΥ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΟΥ

Σε περίπτωση έκτακτου σοβαρού περιστατικού (τραυματισμός), ο μαθητής/-τρια θα μεταφέρεται στις Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας, σύμφωνα με τον κανονισμό του Υ.Π.Α.Ν. Σε περίπτωση που ο γονιός/κηδεμόνας επιθυμεί να αναλάβει τη νοσηλεία του παιδιού του ιδιωτικό νοσηλευτήριο, θα πρέπει να αναλάβει προσωπικά την ευθύνη παραλαβής του παιδιού του από το δημόσιο νοσηλευτήριο και μεταφοράς του στο ιδιωτικό.

12. ΟΡΓΑΝΩΣΗ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Αποπομπή μαθητή/-τριας από την τάξη

Μαθητής/-τρια που αποβάλλεται από την τάξη εξαιτίας ακραίας / επικίνδυνης συμπεριφοράς, στη διάρκεια του μαθήματος, παραπέμπεται αμέσως στον εφημερεύοντα Β.Δ. με τη συνοδεία του Προέδρου του Σ.Τ. Ακολουθεί ηλεκτρονική καταγγελία από τον διδάσκοντα προς τον υπεύθυνο Β.Δ. του τμήματος., ο οποίος αναλαμβάνει την περαιτέρω διαχείριση του περιστατικού και ενημερώνει άμεσα τους γονείς/κηδεμόνες.

Αποχώρηση μθητών/-τριων την τελευταία περίοδο

Λόγω απουσίας καθηγητή ή αναδόμησης του προγράμματος οι μαθητές/-τριες μπορούν να αποχωρήσουν την τελευταία περίοδο **μόνο μετά από γραπτή έγκριση του γονέα/κηδεμόνα στην αρχή της σχολικής χρονιάς**. Σε τέτοια περίπτωση λαμβάνονται παρουσίες από τον εφημερεύοντα Β.Δ. και ενημερώνονται με γραπτό μήνυμα οι γονείς/κηδεμόνες οι οποίοι και έχουν την ευθύνη παραλαβής/επίβλεψης του παιδιού τους. Εάν αδυνατεί ο γονέας/κηδεμόνας να παραλάβει το παιδί του, θα πρέπει άμεσα να ενημερώσει τη Διεύθυνση του Σχολείου. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει γραπτή έγκριση από τον γονέα/κηδεμόνα, οι μαθητές/-τριες παραμένουν στον χώρο του σχολείου υπό την εποπτεία των εφημερευόντων Β.Δ.

Νοείται ότι, μετά την έξοδο του παιδιού από τον Σχολικό χώρο, το Σχολείο δεν φέρει καμιά ευθύνη για την ασφάλεια του παιδιού.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΧΡΟΝΙΑΣ

Α. Στόχοι Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού

1. Η ενδυνάμωση των μαθητών/τριων ως προς την καλλιέργεια των γλωσσικών τους δεξιοτήτων, κυρίως ως προς τη σωστή χρήση της ελληνικής γλώσσας
2. Η περιβαλλοντική εκπαίδευση με έμφαση στην ευαισθητοποίηση των μαθητών/τριων για την κλιματική κρίση και τις συνέπειές της
3. Δεν ξεχνώ και Αγωνίζομαι

Β. Εσωτερικοί στόχοι του σχολείου μας

1. Ποιότητα στη διδασκαλία και αξιοποίηση του διδακτικού χρόνου για μεγιστοποίηση των μαθησιακών αποτελεσμάτων
2. Βελτίωση της συμπεριφοράς των μαθητών/-τριών εντός και εκτός της τάξης



3. ΕΝΑΡΞΗ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ – ΤΕΤΡΑΜΗΝΑ - ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Οι σχολικές εργασίες αρχίζουν την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγουν στις 30 Ιουνίου.

Τα μαθήματα άρχισαν φέτος στις **5 Σεπτεμβρίου 2025** και θα λήξουν στις **22 Μαΐου 2026** για όλες τις τάξεις. Το σχολικό έτος διακρίνεται, για σκοπούς κατανομής της διδασκόμενης ύλης και αξιολόγησης των μαθητών /τριών, σε δύο τετράμηνα:

Α' τετράμηνο : 5/09/2025 έως 15/01/2026

Β' τετράμηνο : 16/01/2026 έως 22/05/2026

Τα μαθήματα διδάσκονται καθημερινά από τις 7.30 π.μ. μέχρι τις 13.35μ.μ. σε 14 περιόδους 45λεπτες, την Τετάρτη και την Παρασκευή και 24 περιόδους 40λεπτες τη Δευτέρα, την Τρίτη και την Πέμπτη.

Ημέρες Εκπαιδευτικού

Η 11η Δεκεμβρίου 2025 και η 10η Φεβρουαρίου 2026 ορίζονται ως «**Ημέρες Εκπαιδευτικού**». Τις ημέρες αυτές οι μαθητές/τριες δεν προσέρχονται στο σχολείο.

Ενιαία Γραπτή Αξιολόγηση Εξεταζόμενων μαθημάτων

Δευτέρα, 25/05/2026 - Πέμπτη, 04/06/2026

Ενισχυτική διδασκαλία

Η ενισχυτική διδασκαλία για τους ανεξεταστέους μαθητές διαρκεί από τις **15/06/2026** έως τις **23/06/2026**.

Ανεξετάσεις και εγγραφές

Οι ανεξετάσεις θα διενεργηθούν από τις **24/06/2026** έως τις **26/06/2026**.

Νοείται ότι κατά τη διαδικασία εξέτασης οποιουδήποτε από τα ως άνω παραπτώματα του πίνακα, αν κριθεί απαραίτητο από το αρμόδιο όργανο, ζητείται η άποψη του υπεύθυνου τμήματος ή και του Συμβούλου Επαγγελματικής Αγωγής ή / και του εκπαιδευτικού ψυχολόγου.

Στις περιπτώσεις επανειλημμένης εκτέλεσης του ίδιου παραπτώματος από μαθητή, το αρμόδιο όργανο που διαχειρίζεται το σχετικό παιδαγωγικό μέτρο, αν κρίνει αναγκαίο, μπορεί να παραπέμψει το θέμα στο αμέσως επόμενο όργανο για λήψη απόφασης.

Για παραπτώματα και συμπεριφορές που δεν περιλαμβάνονται στον ως άνω πίνακα, ο Διευθυντής αποφασίζει, τηρουμένων των πιο πάνω αναλογιών, για το όργανο στο οποίο θα παραπεμφθεί και θα τύχει διαχείρισης η κάθε περίπτωση.



5. Αδικήματα.	(α) Υβριστική ή ρατσιστική ή προσβλητική ή σεξιστική συμπεριφορά ή/και λεκτική, συμπεριλαμβανομένης της διαδικτυακής ή ηλεκτρονικής.	KANONISMOS 22.(2)(α) (i-v, vii, viii, xi) αποβολή έως τέσσερις(4) ημέρες
	(β) Σεξουαλική παρενόχληση.	KANONISMOS 22.(2)(α) (i-v, vii-xiv) Αποβολή από δύο (2) ημέρες έως και αποβολή για πάντα από το σχολείο
	(γ) Εκφοβιστική και απειλητική συμπεριφορά.	KANONISMOS 22.(2)(α) (v, vii-xiv) Αποβολή από δύο (2) ημέρες έως και αποβολή για πάντα από το σχολείο
	(δ) Σωματική ή ψυχολογική βία με ή χωρίς αντικείμενο.	KANONISMOS 22.(2)(α) (i-v, vii-xiv) Αποβολή από δύο (2) ημέρες έως και αποβολή για πάντα από το σχολείο
	(ε) Σωματική βία σεξουαλικής φύσεως.	KANONISMOS 22.(2)(α) (xii - xiv) αποβολή από έξι (6) έως και αποβολή για πάντα από το σχολείο
6. Παράνομη κατοχή-χρήση- εμπορία διακίνηση ναρκωτικών φαρμάκων, ψυχοτρόπων ουσιών, εκτός αν χρησιμοποιούνται αποδεδειγμένα με ιατρική συνταγή:		KANONISMOS 22.(2)(α) (i-iv, vii-xiv) αποβολή από δύο (2) ημέρες έως και αποβολή για πάντα από το σχολείο

4. ΑΡΓΙΕΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΧΡΟΝΙΑΣ :

Τετάρτη 1^η Οκτωβρίου Επέτ.Ανακήρυξης της Κυπριακής Δημοκρατίας

Τρίτη 28^η Οκτωβρίου: Εθνική Επέτειος 28^{ης} Οκτωβρίου .

Τετάρτη 24 Δεκεμβρίου - Τρίτη 6 Ιανουαρίου: Αργίες Χριστουγέννων

Παρασκευή 30 Ιανουαρίου: Γιορτή των Τριών Ιεραρχών.

23 Φεβρουαρίν: Καθαρά Δευτέρα

Τετάρτη 25 Μαρτίου: Εθνική Επέτειος 25^{ης} Μαρτίου

Τετάρτη 1^η Απριλίου: Εθνική Επέτειος 1^{ης} Απριλίου

Δευτέρα 6 Απριλίου – 19 Απριλίου: Πασχαλινές Διακοπές
(από Μεγάλη Δευτέρα έως Κυριακή του Θωμά συμπεριλαμβανομένων και των δύο ημερών).

Πέμπτη 23 Απριλίου: Ονομαστήρια του Αρχιεπισκόπου Κύπρου

Παρασκευή 1 Μαΐου : Εργατική Πρωτομαγιά

Δευτέρα 1 Ιουνίου: Γιορτή του Αγίου Πνεύματος

Πέμπτη 11 Ιουνίου: Απ. Βαρνάβα, Προστάτη της Εκκλησίας της Κύπρου

5. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Οι μαθητές/τριες ως βασικό τους καθήκον έχουν την αφοσίωση στο σχολικό έργο.

- ♦ Φοιτούν ανελλιπώς στο σχολείο, συμμετέχουν ενεργά σε κάθε εκδήλωσή του και πειθαρχούν στους κανονισμούς.
- ♦ Μελετούν συστηματικά, κάνουν την εργασία που τους ανατίθεται στο σπίτι και διατηρούν τα βιβλία και τα τετράδιά τους καθαρά.
- ♦ Δείχνουν τον πρέποντα σεβασμό σε όλους τους συνάνθρωπους τους, μικρούς και μεγάλους.
- ♦ Είναι τίμιοι και ειλικρινείς στις σχέσεις τους και έχουν ανεπτυγμένο το αίσθημα της αλληλεγγύης και της προσφοράς.
- ♦ Κρατούν καθαρό το περιβάλλον του σχολείου και δεν το λερώνουν με κανένα τρόπο.
- ♦ Δεν προκαλούν κακόβουλες ζημιές, ούτε εμπρησμούς στη σχολική μονάδα.
- ♦ Καλλιεργούν την ευθύνη και την εντιμότητα.
- ♦ Δεν χρησιμοποιούν ανάρμοστες λέξεις και βρισιές.
- ♦ Δεν ασκούν σωματική βία σε κανένα.

6. ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΕΜΦΑΝΙΣΗ

Ο/Η μαθητής/τρια φορεί καθημερινά στο σχολείο την εγκεκριμένη μαθητική στολή. Η στολή έχει συναποφασιστεί από τον Καθηγητικό Σύλλογο και το Κεντρικό Μαθητικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη και τη θέση του Συνδέσμου Γονέων.

Σύμφωνα με τον κανονισμό της σχολικής στολής, **αποφεύγεται οποιαδήποτε υπερβολή στην εμφάνιση των μαθητών/τριών**. Σχετικά με τη στολή για το μάθημα της Γυμναστικής και για τα Εργαστήρια, ο/η μαθητής/τρια συμμορφώνεται προς τον περί Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία Νόμο του 1996 ή οποιονδήποτε νόμο τον τροποποιεί ή τον αντικαθιστά.

Όλοι/ες οι μαθητές/τριες φορούν την καθορισμένη μαθητική στολή καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού χρόνου (διδασκαλίας, περιόδους εξετάσεων, παραλαβή ενδεικτικών).

ΜΑΘΗΤΕΣ

- Άσπρο πουκάμισο, άσπρη, μαύρη, μπλε και γκριζα φανέλα μονόχρωμη
- Μπλε, μαύρο, γκριζο, άσπρο τρικό
- Γκριζο παντελόνι μαύρο, μπλε ή γκριζο τζιν παντελόνι
- Φόρμα μαύρη ή γκριζα μακριά χωρίς διακριτικά
- Κάλτσες μπλε ή μαύρες, γκριζες ή άσπρες
- Σακάκι μονόχρωμο μπλε, μαύρο, άσπρο ή γκριζο
- Παπούτσια μαύρα χαμηλά ή αθλητικά χωρίς έντονους χρωματισμούς

ΜΑΘΗΤΡΙΕΣ

- Άσπρο πουκάμισο, άσπρη, μαύρη, μπλε ή γκριζα φανέλα μονόχρωμη.
- Μπλε, μαύρο, γκριζο, άσπρο τρικό
- Γκριζα φούστα με πιέτες, όχι κοντή
- Σκούρο γκριζο μαθητικό παντελόνι
- Μαύρο, μπλε ή γκρι τζιν παντελόνι
- Φόρμα μαύρη ή γκριζα μακριά χωρίς διακριτικά
- Κάλτσες μπλε ή άσπρες
- Καλτσόν μπλε ή μαύρο ή του δέρματος
- Σακάκι μονόχρωμο μπλε, μαύρο, άσπρο ή γκριζο
- Παπούτσια μαύρα χαμηλά ή αθλητικά χωρίς έντονους χρωματισμούς

Μπουφάν: Μονόχρωμο μπλε, μαύρο γκριζο και άσπρο χωρίς επιγραφές και σχέδια.

Κασκόλ: Μαύρο, μπλε, άσπρο μονόχρωμο.

Κατά τους μήνες Σεπτέμβριο - Οκτώβριο και Μάιο - Ιούνιο :

Κοντομάνικο πουκάμισο άσπρο ή φανέλα κοντομάνικη άσπρη, μαύρη, γκριζα, μπλε.

Κοντό παντελόνι μπλε, μαύρο ή γκριζο μέχρι το γόνατο για τους μαθητές.

3. Αδικήματα κατά της περιουσίας που αφορούν σχολείο ή το προσωπικό σχολείου ή τους μαθητές ή σχολικό λεωφορείο, τα οποία έγιναν κατά τη διάρκεια εργάσιμου ή μη εργάσιμου χρόνου.		
	(α) Κλοπή/απόπειρα κλοπής εντός ή εκτός σχολικού χώρου	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 2.(2)(α) (i-iv,vi-viii, xi,xiii) αποβολή έως έξι (6) ημέρες
	(β) Αναγραφή υβριστικών/ προσβλητικών ή άλλων συνθημάτων.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i-iv, vii, viii) αποβολή έως δύο (2) ημέρες
	(γ) Κακόβουλη ζημιά περιουσίας εκτός ή εντός σχολικού χώρου	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i-iv, vi-viii, xi, xii) αποβολή έως έξι (6) ημέρες
	(ε) Εμπρησμός/ απόπειρα εμπρησμού.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (vi-viii, xi, xii) αποβολή έως έξι (6) ημέρες
4. Κατοχή και μεταφορά επικίνδυνων αντικειμένων στο σχολικό χώρο ή σε σχολικές εκδηλώσεις		ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2) (α) (i-vi,viii, ix, xii, xiii) αποβολή έως οκτώ (8) ημέρες από τον Κ.Σ.

	(θ) Κυκλοφορία με μηχανοκίνητο όχημα στο σχολικό χώρο σε ώρα λειτουργίας του σχολείου, πλην της προσέλευσης και αποχώρησης στο ή από το σχολείο.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i- iv, vii, viii, xi) αποβολή μέχρι τέσσερις (4) ημέρες
	(ι) Χρήση ιδιωτικού μεταφορικού μέσου σε εκδρομή ή άλλη σχολική εκδήλωση σε εργάσιμο χρόνο.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (iv, vii, viii, xi, xii) αποβολή έως έξι (6) ημέρες
	(κ) Αδικαιολόγητη συναναστροφή με εξωσχολικούς κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου χωρίς άδεια.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i- iv, vii, viii) αποβολή έως δύο (2) ημέρες
	(λ) Δολίευση ή απόπειρα δολίευσης κατά τη διάρκεια γραπτής εξέτασης, γραπτού δοκιμίου, διαγωνίσματος και γραπτού σχολικού διαγωνισμού.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i- iv, vii, viii) αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες
	(μ) προώθηση προϊόντων, επιχειρήσεων, και άλλων εμπορικών δραστηριοτήτων.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (vii, viii, xi, xii) αποβολή έως έξι (6) ημέρες
2. Κάπνισμα και χρήση οινοπνευματωδών ποτών στο σχολικό χώρο ή σε σχολικές εκδηλώσεις.	(α) Κάπνισμα.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i-v, viii, ix) αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες από Β.Δ.
	(β) κατοχή, χρήση και εμπορία οινοπνευματωδών ποτών στον σχολικό χώρο, σε σχολικές εκδηλώσεις ή άλλες συναφείς δραστηριότητες των σχολείων.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i- iv, vii, viii, xi) αποβολή έως τέσσερις (4) ημέρες

Δεν επιτρέπονται:

- ♦ Φανέλες με γράμματα ή άλλα διακριτικά
- ♦ Βαμμένα μαλλιά, σκουλαρίκια ή κολιέ
- ♦ Μακριά βαμμένα νύχια και μακιγιαρισμένο πρόσωπο
- ♦ Τα κολάν και τα σκισμένα τζιν
- ♦ Κοντές φανέλες που αφήνουν ακάλυπτο μέρος του σώματος

Στολή Γυμναστικής Μαθητών/τριών

- ♦ Παντελονάκι μπλε σκούρο, γκριζο μαύρο
- ♦ Φανέλα άσπρη
- ♦ Παπούτσια γυμναστικής (σκούρου χρώματος ή άσπρου) αθλητικά μπλε ή άσπρα.

Προαιρετικά :

Φόρμα γυμναστικής μονόχρωμη γκριζα μπλε ή μαύρη χωρίς σχέδια

Εκδρομική στολή :

- ♦ Για εκπαιδευτικές και ψυχαγωγικές εκδρομές και επισκέψεις παντελόνι τζιν και φανέλα σε άσπρο, μαύρο, μπλε και γκριζο χρώμα.
- ♦ Αποφεύγεται οτιδήποτε εξεζητημένο ή περιττό.

Επίσημη στολή:

Στις επίσημες εκδηλώσεις του Σχολείου η επίσημη στολή είναι υποχρεωτική.

Αγόρια:

- | | |
|------------------|-------------------|
| Άσπρο πουκάμισο | - Μπλε γραβάτα |
| Γκριζο παντελόνι | - Μαύρα παπούτσια |
| Γκριζο τρικό | |

Κορίτσια:

- | | |
|-----------------|-------------------|
| Άσπρο πουκάμισο | - Μπλε γραβάτα |
| Γκριζα φούστα | - Μαύρα παπούτσια |
| Γκριζο τρικό | |

Οι μαθητές /-τριες οφείλουν να συμμορφώνονται στους πιο πάνω κανονισμούς που αφορούν στην ευπρεπή εμφάνιση.

7. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ –ΠΡΟΑΓΩΓΗ **ΝΕΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΦΟΙΤΗΣΗΣ**

Κάθε σχολικό έτος διακρίνεται για σκοπούς κατανομής της διδασκόμενης ύλης, αξιολόγησης των μαθητών/τριών και οργάνωσης του ωρολογίου προγράμματος σε δύο τετράμηνα ως ακολούθως:

Α΄ Τετράμηνο: Έναρξη μαθημάτων 05/09/2025 μέχρι 15/01/2026

Β΄ Τετράμηνο : 16/01/2026 μέχρι τις 22/05/2026

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ

Η βαθμολογική κλίμακα με την οποία χαρακτηρίζεται η επίδοση τετραμήνων και βαθμολογούνται οι μαθητές/τριες είναι :

- (i) Αποτυχία : 1 μέχρι 9
- (ii) Σχεδόν Καλά: 10 μέχρι 12
- (iii) Καλά : 13 μέχρι 15
- (iv) Πολύ Καλά : 16 μέχρι 18
- (v) Άριστα : 19 μέχρι 20

Τα εξεταζόμενα μαθήματα για την τάξη Α΄ είναι τα Νέα Ελληνικά και τα Μαθηματικά και για την Β΄ και Γ΄ Τάξη είναι τα Νέα Ελληνικά, Μαθηματικά, Ιστορία και Φυσικά (Φυσική, Χημεία, Βιολογία).

Μαθητές/τριες των οποίων η ετήσια επίδοση είναι κάτω του δέκα (10) σε μαθήματα που δεν εξετάζονται γραπτώς στο τέλος των τετραμήνων, σύμφωνα με τους παρόντες κανονισμούς, είναι υποχρεωμένοι να παρακαθίσουν σε εξετάσεις.

Η τακτική και ανελλιπής φοίτηση των μαθητών/τριών στο σχολείο είναι υποχρεωτική από το Υ.Π.Α.Ν. Οι απουσίες από τα μαθήματα πρέπει να αποφεύγονται ή αν αυτό είναι αδύνατο, να καταβάλλεται προσπάθεια για μείωσή τους στο ελάχιστο.

Πλήρης φοίτηση

Στο Δελτίο επίδοσης τετραμήνου αναγράφεται ο όρος «πλήρης φοίτηση», αν ο μαθητής έχει σημειώσει όχι περισσότερες από 24 απουσίες, του αριθμού συμπεριλαμβανομένου.

	(i) Παρουσίαση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής κατά την διάρκεια λειτουργίας του σχολείου	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i– iv, vii, viii)
	(ii) Ενεργοποίηση ή και χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i– iv, vii - xi) Αποβολή μέχρι 2 ημέρες από Β.Δ.
	(iii) Παραβίαση προσωπικών δεδομένων με τη χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2α) (xi –xiv) Αποβολή μέχρι 4 ημέρες από τον Διευθυντή. Αποβολή μέχρι 6 ημέρες από το πειθαρχικό συμβούλιο.
	Νοείται ότι σε όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις (η)(i-iii), ο εκπαιδευτικός αφαιρεί το κινητό τηλέφωνο και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική έξυπνη συσκευή έχει στην κατοχή του ο μαθητής/τρια και αφού απενεργοποιηθούν, παραδίδονται στη Γραμματεία του σχολείου και επιστρέφονται στον μαθητή/τρια με τη λήξη των μαθημάτων της ημέρας.	

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ		ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ [ΚΑΝ. 22.(2)(α)]
1. Φοίτηση, εμφάνιση, γενική συμπεριφορά		
(α) Συστηματική καθυστέρηση προσέλευσης στην τάξη.		ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i– iv, vii, viii) αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες 4 καθυστερήσεις – Συστάσεις προς τους γονείς του μαθητή από τον Υ.Τ. 8 καθυστερήσεις – Συμπλήρωση δελτίου καταγγελίας από τον Υ.Τ. και προώθηση του στον Υ.Β.Δ. που επιβάλλει στον μαθητή 1 μέρα αποβολή με αναστολή. Στις επόμενες 8 καθυστερήσεις - 2 ημέρες αποβολή από Β.Δ.
	(β) Απουσία από μάθημα ή σχολική εκδήλωση χωρίς άδεια ή αδικαιολόγητη απουσία από το σχολείο.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i– iv, vii, viii) αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες
	(γ) Αποχώρηση από το σχολείο ή σχολική εκδήλωση χωρίς άδεια.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i– iv, vii, viii) αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες
	(δ) Έξοδος από το σχολικό χώρο χωρίς άδεια.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i– iv, vii, viii) αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες
	(ε) Ψευδείς δηλώσεις - παραποίηση και/ή καταστροφή σχολικών εγγράφων.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i– iv, vii, viii) αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες
	(στ) Παρά τις συστάσεις, συστηματική παρέκκλιση από τους κανονισμούς για ευπρεπή εμφάνιση.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2) (α) (i– iv, vii, viii) αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες
	(ζ) Παρεμπόδιση της ομαλής διεξαγωγής μαθήματος ή άλλων σχολικών εκδηλώσεων.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 22.(2)(α) (i–v, vii, viii) αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες
	(η) Κινητά τηλέφωνα ή άλλα παρόμοια ηλεκτρονικά μέσα:	

Ελλιπής φοίτηση (Ο μαθητής παραμένει ανεξέταστος)

Παραπέμπονται σε ανεξέταση τον Ιούνιο :

- (α) Μαθητές/τριες που σημείωσαν αριθμό απουσιών από εκατόν είκοσι (120) μέχρι εκατόν τριάντα τέσσερις (134), των δύο (2) αριθμών συμπεριλαμβανομένων.
- (β) Μαθητές/τριες που σημείωσαν σε κάποιο μάθημα ή σε περισσότερα από ένα (1) μαθήματα συνολικά απουσίες περισσότερες του επταπλάσιου των περιόδων διδασκαλίας, που προβλέπει εβδομαδιαίως το πρόγραμμα που ισχύει κατά μάθημα.
- (γ) Σε ανεξέταση παραπέμπονται και μαθητές/τριες που κατά το Β΄ τετράμηνο έχουν σημειώσει από 60 μέχρι 67 απουσίες, των δύο αριθμών συμπεριλαμβανομένων.

Ανεπαρκής Φοίτηση (Ο μαθητής παραμένει στάσιμος)

Μαθητές που σημείωσαν αριθμό απουσιών μεγαλύτερο των 135 του αριθμού αυτού συμπεριλαμβανομένου.

Μαθητές που κατά το Β΄ τετράμηνο έχουν σημειώσει περισσότερες από 68, του αριθμού αυτού συμπεριλαμβανομένου.

Απουσίες

Οι απουσίες λογίζονται μία (1) για κάθε περίοδο. Μαθητής/τρια που απουσίασε και για μία έστω περίοδο διδασκαλίας οφείλει, με την επάνοδό του/της στο σχολείο και όχι αργότερα από πέντε (5) εργάσιμες ημέρες, να φέρει βεβαίωση του γονέα ή του κηδεμόνα του ή πιστοποιητικό του θεράποντα γιατρού, υπογραμμένο από τους γονείς ή τους κηδεμόνες για τον λόγο της απουσίας του/της, εκτός αν του δόθηκε γραπτή άδεια από τη Διεύθυνση του Σχολείου. Για τον μήνα Μάιο η βεβαίωση ή το πιστοποιητικό του γιατρού πρέπει να προσκομίζεται όχι αργότερα από δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την ημέρα της επιστροφής. Οι βεβαιώσεις του γονιού ή του κηδεμόνα δεν μπορούν να καλύπτουν απουσίες πέραν των δύο (2) συνεχών ημερών και δεν μπορούν να ξεπεράσουν συνολικά τις δώδεκα (12) ημέρες σε όλο τον χρόνο. Μαθητής/τρια που απουσιάζει για χρονικό διάστημα περισσότερο από δύο (2) ημέρες οφείλει, κατά την τρίτη μέρα της απουσίας του/της, να ειδοποιήσει οπωσδήποτε το σχολείο του/της. Η συμμετοχή του μαθητή στις δραστηριότητες του προγράμματος Δ.Δ.Κ. και στις εκδρομές είναι υποχρεωτική και γι' αυτό, σε περίπτωση απουσίας του από αυτές, οι σχετικές απουσίες καταχωρίζονται και προσμετρούνται στο σύνολο των απουσιών του μαθητή.

Πλαστογράφηση της υπογραφής του γονιού ή του κηδεμόνα στη βεβαίωση απουσίας αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα, που τιμωρείται με αποβολή με απόφαση του Καθηγητικού Συλλόγου ή με μείωση της διαγωγής. Για τον πληρέστερο έλεγχο των βεβαιώσεων απουσίας, οι Β.Δ. επικοινωνούν με τους γονείς ή τους κηδεμόνες των μαθητών/τριών.

Εξόδος από το σχολείο

Δίδεται άδεια από τον εφημερεύοντα Β.Δ. και όταν έρθει ο γονιός/κηδεμόνας στο σχολείο να παραλάβει τον/τη μαθητή/τρια, υπογράφει το δελτίο εξόδου. Άδειες εξόδου δεν εκδίδονται κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων.

Για προγραμματισμένη απουσία του παιδιού από το Σχολείο ο γονέας/κηδεμόνας πρέπει να ενημερώνει έγκαιρα τη Διεύθυνση του Σχολείου.

Καθυστέρηση μαθητών – Επιβολή Παιδαγωγικών μέτρων

- ♦ Αποτελεί παράπτωμα η σκόπιμη ή η κατ' επανάληψη καθυστέρηση προσέλευσης στο σχολείο ή εισόδου στην τάξη. Ο/η καθηγητής/τρια της περιόδου σημειώνει στο απουσιολόγιο τον χρόνο καθυστέρησης του/της μαθητή/τριας και ενημερώνει τον οικείο Β.Δ. Για κάθε τέσσερις καθυστερήσεις ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας του μαθητή/τριας και, ανάλογα με την περίπτωση, επιβάλλονται παιδαγωγικά μέτρα. Αν ο μαθητής συνεχίσει να καθυστερεί να προσέρχεται έγκαιρα στην τάξη, θεωρείται πειθαρχικό παράπτωμα και τιμωρείται.
- ♦ Όταν το τμήμα έχει κενή περίοδο, οι μαθητές απασχολούνται σύμφωνα με το Πρόγραμμα Αναπληρώσεων και Δημιουργικής Απασχόλησης το οποίο καταρτίζει η Διεύθυνση του Σχολείου. Τα ολιγάριθμα τμήματα μένουν στο Άτριο υπό την εποπτεία του εφημερεύοντος Β.Δ. Σε καμιά περίπτωση οι μαθητές/τριες δεν περιφέρονται ανεξέλεγκτα και ούτε απομακρύνονται από τον Σχολικό χώρο.
- ♦ Η σποραδική ή επιλεκτική απουσία από την τάξη καθώς και η απομάκρυνση από το σχολείο χωρίς άδεια, αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα και τιμωρείται.

Μαθητής /τρια που διαπράττει παράπτωμα εντός ή εκτός του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου υπόκειται σε κυρώσεις που προνοούν οι σχετικοί κανονισμοί. Στις ίδιες κυρώσεις υπόκειται ο/η μαθητής/τρια και στην περίπτωση που το παράπτωμα διαπράχθηκε σε μη εργάσιμο για το σχολείο χρόνο και αφορά περιουσιακά στοιχεία του σχολείου, των μαθητών ή του προσωπικού ή πλήττουν την αξιοπρέπεια των μαθητών, του προσωπικού ή του σχολείου.

Ενόχληση, εκφοβισμός, κακοποίηση (Bullying)

Μαθητές ή μαθήτριες, που ενοχλούν, εκφοβίζουν, ή κακοποιούν συμμαθητές/τριές τους, τιμωρούνται πολύ αυστηρά.

Στις περιπτώσεις που υπάρχει υπόνοια πως τίθεται θέμα ασφάλειας της σωματικής ακεραιότητας ή της ζωής του ίδιου του μαθητή/-τριας ή άλλων μαθητών, δύο εντεταλμένοι εκπαιδευτικοί λειτουργοί του ιδίου φύλου επιθεωρούν τη σχολική τσάντα του μαθητή/-τριας ή προβαίνουν σε σωματικό έλεγχο, βάσει του Κανονισμού 4(3).

Σε περίπτωση επιβολής αποβολής με αναστολή (Καν.22 (2) α (xiii)), αυτή ενεργοποιείται την επόμενη φορά που θα διαπράξει ο μαθητής/-τρια κάποιο παράπτωμα.

Μαθητής/-τρια στον οποίο επιβάλλεται ποινή πέραν της μιας ημέρας, παραμένει στο σπίτι του υπό την επίβλεψη των γονέων/κηδεμόνων του. Γονείς/Κηδεμόνες που τεκμηριωμένα δεν μπορούν να έχουν υπό την επίβλεψή τους το παιδί τους στο σπίτι, μπορούν να αιτηθούν γραπτώς στη Διεύθυνση για παραμονή του στο σχολείο. Η Διεύθυνση, αφού διερευνήσει τους λόγους, θα αποφασίσει ανάλογα.

Μαθητής/-τρια που έχει αποβληθεί, έχει το δικαίωμα να ζητήσει εντός δύο ημερών τη μετατροπή της αποβολής σε κοινωφελή σχολική ή κοινωνική δραστηριότητα από το όργανο που έχει επιβάλει το μέτρο με έγκριση του Διευθυντή ή του Κ.Σ. Στην περίπτωση αυτή δεν σημειώνονται απουσίες.

Νοείται ότι για να τύχει διαχείρισης οποιοδήποτε παράπτωμα από τον Β.Δ., πρέπει απαραίτητα να υπάρχει γραπτή καταγγελία.

- viii) **Αποβολή** μέχρι δύο μέρες - Βοηθός Διευθυντής/τρια, Βοηθός Διευθυντής/τρια Α΄.
- ix) **Γραπτή προειδοποίηση** με κοινοποίηση προς τους γονείς/κηδεμόνες για αλλαγή τμήματος - Παιδαγωγική Ομάδα .
- x) **Αλλαγή τμήματος** (γίνεται μόνο μια φορά) - Καθηγητικός Σύλλογος.
- xi) **Αποβολή** 1-4 μέρες –Διευθυντής/τρια.
- xii) **Αποβολή** 1-6 μέρες –Πειθαρχικό Συμβούλιο.
- xiii) **Αποβολή 1-8 μέρες** –Καθηγητικός Σύλλογος.
- xiv) **Αποβολή** από το σχολείο που φοιτά για πάντα με δικαίωμα μεταγραφής σε άλλο Σχολείο - Καθηγητικός Σύλλογος.

Πριν από τη λήψη του Παιδαγωγικού μέτρου, που αναφέρεται στην υποπαράγραφο (xiii) και (xiv) της παραγράφου (2) του Κανονισμού ανωτέρω, ο Καθηγητικός Σύλλογος πρέπει να καλέσει τον/τη μαθητή/τρια και τον/την κηδεμόνα του/της, για να ακούσει τη θέση, τις εξηγήσεις και τα επιχειρήματά τους. Επίσης, ο Καθηγητικός Σύλλογος μπορεί να ζητήσει, αν το απαιτήσει οποιοδήποτε μέλος του ή ο κηδεμόνας του/της μαθητή/τριας γραπτή έκθεση από τον Καθηγητή/τρια Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής, τον/την Εκπαιδευτικό Ψυχολόγο ή άλλο ειδικό.

Ο/Η καταγγελλόμενος/η μαθητής/τρια έχει το δικαίωμα να εισακουστεί, τόσο πριν από τη λήψη απόφασης αναφορικά με την ενοχή του/της ή μη, όσο και πριν του/της επιβληθεί η ποινή, με σκοπό τον μετριασμό της. Σε περίπτωση που το παράπτωμα επισύρει το μέτρο της αποβολής, ο καταγγελλόμενος/η μαθητής/τρια έχει το δικαίωμα να ζητήσει, όπως παρευρίσκεται στη διαδικασία εξέτασης του παραπτώματος και τρίτο πρόσωπο, μέλος του Μαθητικού Συμβουλίου ή του Καθηγητικού Συλλόγου.

Χρήση κινητού τηλεφώνου

Σύμφωνα με την τροποποίηση στον Κανονισμό 5 των βασικών κανονισμών, ισχύει η ακόλουθη νέα παράγραφος (9Α):

«Η ενεργοποίηση και χρήση από μαθητή κινητού τηλεφώνου ή/και άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής που διαθέτει δυνατότητα συνδεσιμότητας ή/και σύστημα λήψης, αποθήκευσης και επεξεργασίας εικόνας ή/και ήχου απαγορεύεται καθ' όλη τη διάρκεια της λειτουργίας του σχολείου και ο εν λόγω μαθητής υπόκειται σε παιδαγωγικά μέτρα τα οποία προβλέπονται στους παρόντες Κανονισμούς:

Νοείται ότι, επιτρέπεται η ενεργοποίηση και χρήση από μαθητή κινητού τηλεφώνου ή και άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής, εφόσον πραγματοποιείται υπό την εποπτεία του εκπαιδευτικού και εξυπηρετεί τη διδακτική πράξη και εκπαιδευτική διαδικασία γενικότερα:

Νοείται περαιτέρω ότι, επιτρέπεται η ενεργοποίηση και χρήση από μαθητή κινητού τηλεφώνου σε περιπτώσεις όπου προκύπτει έκτακτη ανάγκη για θέματα ασφάλειας ή/και υγείας.»

8. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΤΗ / ΜΑΘΗΤΡΙΑΣ

Στο πλαίσιο της αναθεώρησης του συστήματος Αξιολόγησης Μαθητή/τριας, οι περί Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέση Εκπαίδευσης (Τροποποιητικοί) (Αρ.2) Κανονισμοί του 2023 (Παράρτημα 2) όπως αυτοί έχουν εγκριθεί από τη Βουλή των Αντιπροσώπων, προνοούν τα ακόλουθα:

- (α) Κατάργηση της ενιαίας γραπτής αξιολόγησης στο τέλος κάθε τετραμήνου και εισαγωγή της ενιαίας τελικής γραπτής εξέτασης μετά τη λήξη των μαθημάτων, την περίοδο Μαΐου - Ιουνίου.
- (β) Για τα μαθήματα που δεν εξετάζονται γραπτώς μετά τη λήξη των μαθημάτων, ο βαθμός του έτους θα είναι ο μέσος όρος των βαθμών των δύο τετραμήνων, ενώ για τα μαθήματα που εξετάζονται γραπτώς μετά τη λήξη των μαθημάτων, ο βαθμός του έτους θα είναι το άθροισμα των βαθμών των δύο τετραμήνων, σε ποσοστό 35% για κάθε τετράμηνο και του βαθμού της ενιαίας τελικής γραπτής εξέτασης σε ποσοστό 30%.
- (γ) Ο βαθμός κάθε τετραμήνου θα προκύπτει από τη συντρέχουσα (προφορική και γραπτή) αξιολόγηση. Θα αφορά στην επίδοση του/της μαθητή/τριας κατά τη διάρκεια του τετραμήνου η οποία αξιολογείται στη βάση διαγωνισμάτων, γραπτών εργασιών-πρότζεκτ, προφορικής επίδοσης και άλλων εναλλακτικών μορφών αξιολόγησης, οι οποίες θα διενεργούνται στο πλαίσιο της επίτευξης των επιδιωκόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων, σε όλα τα μαθήματα.
- (δ) Ο αριθμός των εξεταζόμενων μαθημάτων στην Α΄ τάξη Γυμνασίου μειώνεται από τέσσερα σε δύο μαθήματα, τα οποία θα είναι τα Νέα Ελληνικά και τα Μαθηματικά.

Οι πιο πάνω βελτιωτικές αλλαγές στοχεύουν τόσο στην αύξηση του διδακτικού χρόνου όσο και στην ενίσχυση των υφιστάμενων διαδικασιών, με απώτερο σκοπό τη διαμόρφωση ενός ολοκληρωμένου συστήματος αξιολόγησης στη βάση παιδαγωγικών αρχών και κριτηρίων.

Απουσία από διαγώνισμα /γραφτή προειδοποιημένη άσκηση

- ♦ Ο/Η μαθητής/τρια που απουσιάζει δικαιολογημένα από τη γραπτή προειδοποιημένη άσκηση μπορεί να εξεταστεί από τον/την καθηγητή/τρια στο επόμενο μάθημα ή μετά από συνεννόηση μαζί του/της. Σε περίπτωση που χρειαστεί να γίνει γραπτή άσκηση σε άλλο μάθημα, πρέπει να ζητείται η άδεια του/της διδάσκοντος/κουσας.
- ♦ Ο/Η μαθητής/τρια που αρνείται ή απουσιάζει αδικαιολόγητα, σκόπιμα ή συστηματικά από προειδοποιημένη γραπτή άσκηση, υποπίπτει σε πειθαρχικό παράπτωμα και βαθμολογείται με μονάδα.

Επιστροφή γραπτών ασκήσεων - Υπογραφή από τους γονείς

Οι μαθητές/τριες παίρνουν τις διορθωμένες γραπτές ασκήσεις στους γονείς/κηδεμόνες τους για ενημέρωση και υπογραφή. Αναλαμβάνουν, επίσης, την υποχρέωση να τις επιστρέψουν στο σχολείο εντός 2-3 ημερών.

Αν ο/η μαθητής/τρια χάσει ή αλλοιώσει τη γραπτή άσκηση ή πλαστογραφήσει την υπογραφή του γονιού ή κηδεμόνα του, τότε αυτό θεωρείται πειθαρχικό παράπτωμα και επιφέρει επιβολή παιδαγωγικών μέτρων.

Δολίευση σε γραπτές ασκήσεις

Μαθητής/τρια που συλλαμβάνεται να αντιγράφει κατά τη διάρκεια γραπτής άσκησης ή γραπτών εξετάσεων διαπράττει σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα και βαθμολογείται με μονάδα.

10. ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΙ ΔΙΑΓΩΓΗ

Η διαγωγή των μαθητών/τριών χαρακτηρίζεται στο τέλος κάθε τετραμήνου, καθώς και στο τέλος της σχολικής χρονιάς, με απόφαση του Καθηγητικού Συλλόγου ως :

Κοσμιότητα, Κοσμία, Καλή, Επίμεμπτη, Κακή.

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ :

22.(2) (α) Τα παιδαγωγικά μέτρα αποβλέπουν στη βελτίωση του/της μαθητή/τριας και στην ενίσχυση της προσωπικής υπευθυνότητας και της αυτοπειθαρχίας του/της, καθώς επίσης και στη διασφάλιση, μέσα στην εκπαιδευτική κοινότητα, της δημοκρατικής ζωής που αποτελεί προϋπόθεση για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία της σχολικής μονάδας.

Παρ.(2) Παιδαγωγικά μέτρα και αντίστοιχα όργανα επιβολής τους:

- i) Παιδαγωγικός διάλογος –Διδάσκων/ουσα καθηγητής/τρια, Βοηθός Διευθυντής/τρια, Βοηθός Διευθυντής/τρια Α΄, Διευθυντής/τρια.
- ii) Παρατήρηση – Διδάσκων/ουσα καθηγητής/τρια, Βοηθός Διευθυντής/τρια, Β.Δ.Α΄, Διευθυντής/τρια.
- iii) Επίπληξη – Διδάσκων/ουσα Καθηγητής/τρια, Βοηθός Διευθυντής/τρια, Βοηθός Διευθυντής/τρια Α΄, Διευθυντής/τρια.
- iv) Κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση μεταξύ εκπαιδευτικού Και μαθητή/τριας με την οποία ο/η μαθητής/τρια δεσμεύεται ότι δεν θα επαναλάβει το παράπτωμα και ότι θα τηρεί εφεξής τους κανονισμούς. Τη συμφωνία προσυπογράφει και ο/η διδάσκων/ουσα καθηγητής/τρια - και ο/η μαθητής/τρια.
- v) Απομάκρυνση από την τάξη με τη συνοδεία του προέδρου ή άλλου μέλους του συμβουλίου τμήματος και παραπομπή στη Διεύθυνση - Βοηθός Διευθυντής.
- vi) Αποζημίωση για φθορά περιουσίας του σχολείου –Βοηθός Διευθυντής/τρια Α΄, Βοηθός Διευθυντής/τρια, Διευθυντής/τρια.
- vii) Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας που θα στοχεύει κυρίως στην αξιοποίηση των ικανοτήτων /δεξιοτήτων του/της μαθητή/τριας προς όφελος της σχολικής κοινότητας. Η εκτέλεση της κοινωφελούς σχολικής εργασίας πραγματοποιείται κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, πλην των διαλειμμάτων, Βοηθός Διευθυντής/τρια, Πειθαρχικό Συμβούλιο, Καθηγητικός Σύλλογος.

Στις εκδρομές

- Συμμετέχει στην εκδρομή, μόνο αν έχει ευπρεπή εμφάνιση, σύμφωνα με τις οδηγίες που δίνονται σε κάθε περίπτωση.
- Συμπεριφέρεται με βάση τη μαθητική του/της ιδιότητα και οφείλει να πειθαρχεί στις οδηγίες των καθηγητών/τριών.
- Δεν μετακινείται μέσα στο λεωφορείο και ούτε ενοχλεί τους άλλους μαθητές/τριες ή τον οδηγό.
- Προσέχει, ώστε να μην προκαλεί ζημιές.
- Δεν εκφράζεται άπρεπα και αποφεύγει τα ανάρμοστα αστεία ή τραγούδια.
- Συμμετέχει στην εκδρομή με τους συμμαθητές/τριες του τμήματός του και δεν επιτρέπεται να αλλάζει τμήμα ή τάξη.
- Διατηρεί καθαρά τα λεωφορεία και τους χώρους επίσκεψης.
- Παρακολουθεί με ενδιαφέρον τις ξεναγήσεις στους διάφορους χώρους.
- Αποφεύγει να πλησιάζει ή να περιεργάζεται άγνωστα αντικείμενα, που πιθανό να εγκυμονούν κινδύνους.
- Αποφεύγει τα τυχερά παιχνίδια, το κάπνισμα, το κολύμπι ή τη βαρκάδα, τα οιοπνευματώδη ποτά και την απομάκρυνση από τον εκδρομικό χώρο.
- Τηρεί με συνέπεια τον χρόνο αναχώρησης και επιστροφής.

Χρήση Αποχωρητηρίων

Χρησιμοποιούνται μόνο κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης (κατά τη διάρκεια του μαθήματος) ο μαθητής/-τρια παίρνει άδεια από τον διδάσκοντα και επιστρέφει έγκαιρα στην τάξη.

Απαγορεύεται αυστηρά το κάπνισμα σε οποιονδήποτε εσωτερικό ή εξωτερικό χώρο του σχολείου.



Αξιολόγηση στο μάθημα των Φυσικών

Ο βαθμός του μαθήματος «Φυσικά» για την Β' και Γ' τάξη είναι ο σταθμισμένος μέσος όρος της βαθμολογίας των τριών μαθημάτων/ενοτήτων Φυσικής, Χημείας και Βιολογίας, όπως υπολογίζεται αυτόματα από το πρόγραμμα «ΑΒΑΚΙΟ», μετά την καταχώρησή τους σε αυτό.

Ο μαθητής προάγεται στο μάθημα «Φυσικά», όταν έχει σταθμισμένο μέσο όρο τουλάχιστον δέκα (10). Στην περίπτωση μαθητή που δεν προάγεται στο μάθημα «Φυσικά» αλλά έχει τουλάχιστο δέκα (10) σ' ένα (1) ή δύο (2) από τα τρία (3) μαθήματα/ενότητες, αυτά κατοχυρώνονται (μέχρι την ανεξέταση) και παραπέμπεται σε ανεξέταση μόνο στο μάθημα που υστερεί.

Ο τελικός βαθμός του μαθήματος «Φυσικά», μετά από την ανεξέταση, υπολογίζεται λαμβάνοντας υπόψη τη βαθμολογία όλων των μαθημάτων/ενοτήτων. Στην ανεξέταση πρέπει απαραίτητα να εξασφαλίσει σταθμισμένο μέσο όρο στο μάθημα «Φυσικά» τουλάχιστο δέκα (10).

Νοείται ότι η ελλιπής φοίτηση στην περίπτωση του μαθήματος «Φυσικά» της Β' και Γ' τάξης Γυμνασίου τυγχάνει διαφορετικού χειρισμού. Συγκεκριμένα, στην περίπτωση ελλιπούς φοίτησης, που προκύπτει λόγω απουσίας μαθητή, που οφείλεται σε επταπλάσιο των περιόδων διδασκαλίας, το επταπλάσιο λογίζεται ξεχωριστά για κάθε μάθημα και όχι στο σύνολο των διδακτικών περιόδων όλων των μαθημάτων.



9. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ-ΠΕΙΘΑΡΧΙΑ

Ο/Η μαθητής/τρια, ταυτόχρονα με τη φοίτησή του/της στο σχολείο, αποκτά τη μαθητική ιδιότητα, η οποία του/της εξασφαλίζει πολλά δικαιώματα, αλλά του/της δημιουργεί και πολλές υποχρεώσεις .

Στην τάξη

- ♦ Παρακολουθεί με προσοχή τη διδασκαλία και διεκπεραιώνει τις εργασίες που του/της ανατίθενται.
- ♦ Κάθεται στην ίδια θέση, σύμφωνα με το πλάνο της αίθουσας
- ♦ Μιλά, αφού πρώτα πάρει άδεια.
- ♦ Ακούει, χωρίς να διακόπτει τον /τη συμμαθητή/ριά του.
- ♦ Σηκώνει το χέρι του/της, όταν έχει απορίες και να ζητά με ευγένεια εξηγήσεις.
- ♦ Γελά με τρόπο πολιτισμένο, όταν γίνεται κάποιο αστείο.
- ♦ Δεν βγαίνει από την τάξη χωρίς άδεια από τον διδάσκοντα..
- ♦ Σέβεται τη σχολική περιουσία. Η πρόκληση ζημιάς επιφέρει, εκτός από την πειθαρχική ποινή, την καταβολή του χρηματικού ποσού που απαιτείται για την αποκατάσταση της ζημιάς.
- ♦ Διατηρεί τα θρανία, τις καρέκλες και του τοίχους της αίθουσας καθαρά, δεν γράφει ούτε χαράσσει σ' αυτά.
- ♦ Παραμένει ήσυχος/η στη θέση του/της σε περίπτωση απουσίας ή αργοπορίας του/της καθηγητή/τριας στην τάξη.

Στις ειδικές αίθουσες/εργαστήρια

- ♦ Χρησιμοποιεί όργανα ή σκεύη ή εργαλεία μόνο με την άδεια και την επίβλεψη του/της καθηγητή/τριας.
- ♦ Αποφεύγει επαφή με ηλεκτρικά σημεία (ρευματοδότες κ.ά.)
- ♦ Αναφέρει ενδεχόμενες ζημιές στον/στην υπεύθυνο/η καθηγητή/τρια
- ♦ Καθαρίζει τη θέση του/της και την αίθουσα, προτού φύγει.
- ♦ Ακολουθεί όλους τους προκαθορισμένους κανόνες ασφαλείας.

Στην αυλή και στους διαδρόμους

- ♦ Δεν τρέχει άσκοπα, δεν σπρώχνει ούτε φωνάζει.
- ♦ Δείχνει αυτοσυγκράτηση και δεν χρησιμοποιεί απρεπείς λέξεις, έστω και αν προκληθεί.
- ♦ Δεν παίζει μπάλα χωρίς την παρουσία των γυμναστών/τριών.
- ♦ Δεν βγαίνει έξω από τον σχολικό χώρο χωρίς άδεια από Β.Δ.
- ♦ Αποφεύγει τη λεκτική και σωματική βία εναντίον συμμαθητή/τριας του/της.

Στο κυλικείο

Μπαίνει στη γραμμή και περιμένει να εξυπηρετηθεί με τη σειρά, χωρίς φωνές και σπρωξίματα. Για οποιοδήποτε παράπονο σε σχέση με την ποιότητα, την τιμή των προϊόντων ή τα ρέστα που παίρνει, αποτείνεται στους/στις καθηγητές/τριες μέλη της Επιτροπής Κυλικείου ή σε Β.Δ.

Στον σχολικό χώρο

Φροντίζει, ώστε ο σχολικός χώρος (αυλή, τάξεις, διάδρομοι, σκάλες) να είναι πάντοτε καθαρός. Στην τάξη δεν παίρνει ποτέ φαγώσιμα και δε βάζει κάτω από τα θρανία τσίχλες, ξηρούς καρπούς, κόλλες ή ξύσματα μολυβιών. Δεν γράφει ούτε χαράζει τα θρανία ή τις καρέκλες με αιχμηρά αντικείμενα. Τοίχοι, παράθυρα, κουρτίνες πρέπει να διατηρούνται καθαρά. Δεν πετά σκουπίδια στους διαδρόμους, στις σκάλες και στην αυλή ή οπουδήποτε αλλού. Αυτά πρέπει να ρίχνονται στους κάδους απορριμμάτων. Τα χαρτιά και τα πλαστικά μπουκάλια να ρίχνονται στους ειδικούς καλάθους ανακύκλωσης. Φροντίζει και διατηρεί καθαρά τα αποχωρητήρια και τηρεί τους κανόνες υγιεινής.

Στις κοινές συγκεντρώσεις

Η παρουσία όλων είναι υποχρεωτική και όλοι / όλες πρέπει να παρακολουθούν με τη δέουσα προσοχή.